ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых

УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория» по заявлениям граждан

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  административ-ной  процедуры | | Государственный орган  (организация), в  который  гражданин  должен  обратиться | Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры <\*> | | | Размер платы,  взимаемой  при  осуществлении административной процедуры <\*\*> | | | Максимальный срок осуществления администра-тивной процедуры | | Срок действия справки, другого документа (решения), выдавае- мых(принимаемого) при осуществлении административной процедуры | |
| 1 | | 2 | 3 | | | 4 | | | 5 | | 6 | |
| 1.1.5. Принятие решения о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Походня Ю.Г., начальник отдела антидопинговых испытаний (понедельник-пятница,  с 8-30 до 12-30,  с 12-50 до 16-50)  +375 17 265 58 88 | заявление;  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - в случае постановки на учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества | | | бесплатно | | | 1 месяц со дня подачи заявления | | бессрочно | |
| 1.1.5-1. Принятие решения о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае увеличения состава семьи) | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Походня Ю.Г., начальник отдела антидопинговых испытаний (понедельник-пятница,  с 8-30 до 12-30,  с 12-50 до 16-50)  +375 17 265 58 88 | заявление;  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества | | | бесплатно | | | 1 месяц со дня подачи заявления | | бессрочно | |
| 1.1.5-2. Принятие решения о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи) | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Походня Ю.Г., начальник отдела антидопинговых испытаний (понедельник-пятница,  с 8-30 до 12-30,  с 12-50 до 16-50)  +375 17 265 58 88 | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан | | | бесплатно | | | 15 дней со дня подачи заявления | | бессрочно | |
| 1.1.5-3. Принятие решения о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Походня Ю.Г., начальник отдела антидопинговых испытаний (понедельник-пятница,  с 8-30 до 12-30,  с 12-50 до 16-50)  +375 17 265 58 88 | заявление;  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества | | | бесплатно | | | 15 дней со дня подачи заявления | | бессрочно | |
| 1.1.6. Принятие решения о разделе (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Походня Ю.Г., начальник отдела антидопинговых испытаний (понедельник-пятница,  с 8-30 до 12-30,  с 12-50 до 16-50)  +375 17 265 58 88 | заявление;  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоящих на таком учете; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права; сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - в случае постановки на учет граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества | | | бесплатно | | | 1 месяц со дня  подачи  заявления | | бессрочно | |
| 1.1.7. Принятие решения о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Походня Ю.Г., начальник отдела антидопинговых испытаний (понедельник-пятница,  с 8-30 до 12-30,  с 12-50 до 16-50)  +375 17 265 58 88 | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан | | | бесплатно | | | 15 дней со дня  подачи  заявления | | бессрочно | |
| 1.1.8. Принятие решения о постановке на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Походня Ю.Г., начальник отдела антидопинговых испытаний (понедельник-пятница,  с 8-30 до 12-30,  с 12-50 до 16-50)  +375 17 265 58 88 | заявление;  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии такого свидетельства), принимаемых на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии; документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение жилого помещения в общежитии, - в случае наличия такого права | | | бесплатно | | | 1 месяц со дня  подачи  заявления | | бессрочно | |
| 1.3.1. Выдача справок о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Походня Ю.Г., начальник отдела антидопинговых испытаний (понедельник-пятница,  с 8-30 до 12-30,  с 12-50 до 16-50)  +375 17 265 58 88 | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | | | бесплатно | | в день обращения | | | 6 месяцев | |
| 1.3.9. Выдача справок о предоставлении (непредоставлении) одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С., бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | | | бесплатно | | в день обращения | | | 6 месяцев | |
| 2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Воробей Е.Н., специалист по кадрам отдела внебюджетной деятельности (понедельник-пятница,  с 8-30 до 13-00,  с 13-20 до 16-50)  +375 17 265 58 88 |  | | | бесплатно | | 5 дней со дня обращения | | | бессрочно | |
| 2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Воробей Е.Н., специалист по кадрам отдела внебюджетной деятельности (понедельник-пятница,  с 8-30 до 13-00,  с 13-20 до 16-50)  +375 17 265 58 88 |  | | | бесплатно | | 5 дней со дня обращения | | | бессрочно | |
| 2.3. Выдача справки о периоде работы, службы | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Воробей Е.Н., специалист по кадрам отдела внебюджетной деятельности (понедельник-пятница,  с 8-30 до 13-00,  с 13-20 до 16-50)  +375 17 265 58 88 |  | | | бесплатно | | 5 дней со дня обращения | | | бессрочно | |
| 2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия) | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С., бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 |  | | | бесплатно | | 5 дней со дня обращения | | | бессрочно | |
| 2.5. Назначение пособия по беременности и родам | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С., бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность листок нетрудоспособности  справка о размере заработной платы - в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей | | | бесплатно | | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | | | на срок, указанный в листке нетрудоспо-собности | |
| 2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С., бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | заявление;  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; справка о рождении ребенка - в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь; свидетельство о рождении ребенка - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь; свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей); копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее - усыновление) - для семей, усыновивших (удочеривших) (далее - усыновившие) детей; выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее - усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия;  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;  копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка;  свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке | | | бесплатно | | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государствен-ных органов, иных организаций-1 месяц | | | единовре-менно | |
| 2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государствен-ных организациях здравоохране-ния до 12- недельного срока беременности | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С., бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | заявление;  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; заключение врачебно-консультационной комиссии; выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия; копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;  свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке | | | бесплатно | | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других  государствен-ных органов, иных организаций -1 месяц | | | единовре-менно | |
| 2.9. Назначение пособия но уходу за ребенком в возрасте до 3 лет | | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С., бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | заявление;  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;  свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей — не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств);  копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей;  копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка;  удостоверение инвалида либо заключение медикореабилитационной экспертной комиссии - для ребенка- инвалида в возрасте до 3 лет; удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий - для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение; свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке; копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;  справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам;  выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия; справка о том, что гражданин является обучающимся; справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия - при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка;  справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты — в случае изменения места выплаты пособия | | | бесплатно | | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других  государственных органов, иных организаций -1 месяц | | | по день достижения ребенком возраста 3 лет | |
| 2.9-1. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С., бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | | заявление;  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;  два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств);  справка о том, что гражданин является обучающимся, - представляется на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного);  копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей;  копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка;  свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке; копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей; | бесплатно | | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других  государствен-ных органов, иных организаций -1 месяц | | | на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия | |
|  |  | | справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам, - для лиц, которым пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается со дня, следующего за днем окончания периода освобождения от работы (службы), учебы, установленного листком нетрудоспособности по беременности и родам;  выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия; справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты — в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом). |  | |  | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С. бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | заявление;  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь. - при наличии таких свидетельств);  копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей;  копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка;  удостоверение инвалида либо заключение медикореабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности - для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;  удостоверение инвалида - для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами;  справка о призыве на срочную военную службу - для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу; | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других  государственных органов, иных организаций -1 месяц | по 30 июня или 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летненго возраста |
|  |  | свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке;  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;  копия решения суда об установлении отцовства - для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу; справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года);  выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость; сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, - для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье усыновителя, опекуна (попечителя); справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты - в случае изменения места выплаты пособия |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.13. Назначение пособия по временной  нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С. бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других  государствен-ных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | на срок,  указанный в листке нетрудоспособ-ности |
| 2.14. Назначение пособия по временной  нетрудоспособ-ности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком- инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически  осуществляющего уход за ребенком | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С. бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или)сведений от других  государствен-ных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, -1 месяц | на срок,  указанный в листке нетрудоспособ-ности |
| 2.16. Назначение пособия по временной  нетрудоспособности по уходу за ребенком- инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно- курортного лечения, медицинской реабилитации | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С. бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия,  1 месяц | на срок,  указанный в листке нетрудоспособ-ности | |
| 2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С. бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | |
| 2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С. бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | |
| 2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С. бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | |
| 2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Воробей Е.Н., специалист по кадрам отдела внебюджетной деятельности (понедельник-пятница,  с 8-30 до 13-00,  с 13-20 до 16-50)  +375 17 265 58 88 |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | |
| 2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С. бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня со дня обращения | бессрочно | |
| 2.35. Выплата пособия (материальной помощи) на погребение | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С. бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | заявление лица, взявшего на себя организацию  погребения умершего (погибшего);  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  заявителя;  справка о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь; свидетельство о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь; свидетельство о рождении (при его наличии) - в случае смерти ребенка (детей);  справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет | бесплатно | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций-1 месяц | единовременно | |
| 2.44. Выдача справки о не выделении путевки на детей на санаторно- курортное лечение и оздоровление в текущем году | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С. бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | |
| 18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц | УЗ «Национальная антидопинговая лаборатория»  Красовская Е.С. бухгалтер первой категории отдела внебюджетной деятельности (понедельник-четверг,  с 8-30 до 12-30)  +375 17 265 58 88 | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |